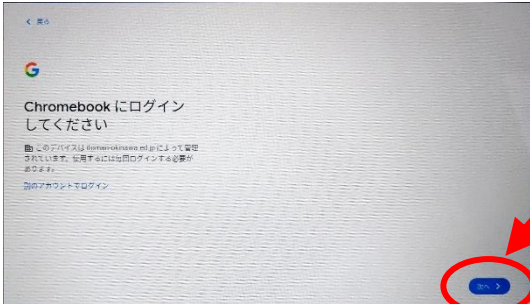
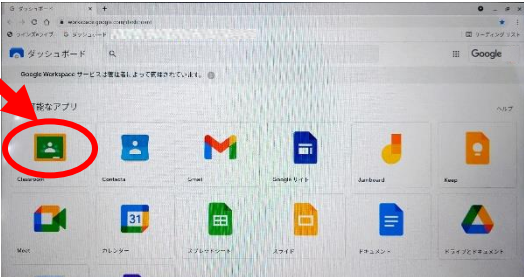
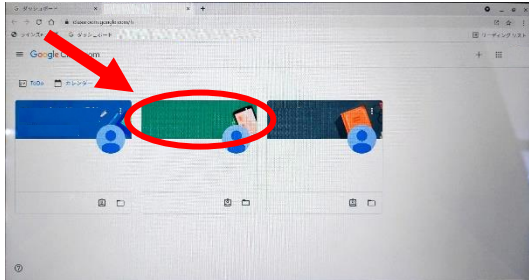
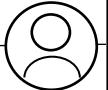


Meet 授業参観のためのタブレットの操作手順

1 タブレットの起動・ログイン

① 電源を入れる必要はありません。クロムブックを開くと、自動でログイン画面が出てきます。	
② 右下の「次へ」をタップします。	
③ 配布された QR コードを画面にかざし、読み取らせます。	

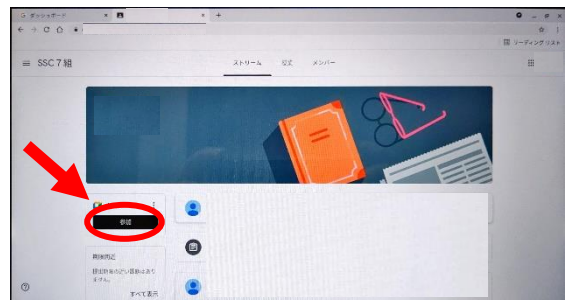
2 クラスルームに入室

① ログインできると、右のような画面に移るので、その中から 「Classroom」のアイコンをタップします。	
② 児童の所属するクラスのアイコンの上半分（色がついている部分）をタップします。 児童によってはいくつかのクラスがあることもあります。その場合、下のようなアイコンを選びます。	 <div data-bbox="1011 1659 1353 1935" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"><p>共通</p><p>2021 年度潮平小学校〇年〇組</p><p>担任 太郎</p></div>

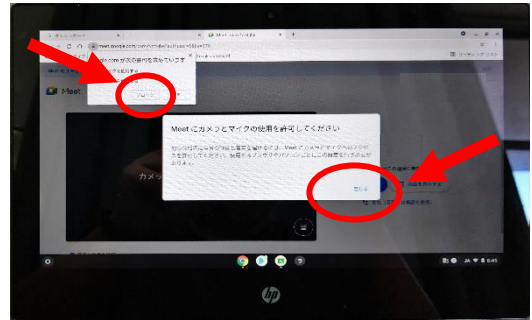
3 Meet へ接続

① 「参加」をタップします。

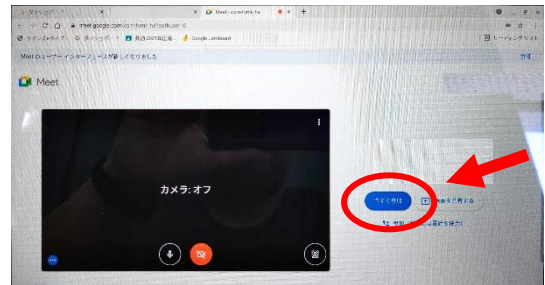
学級側で準備ができていないと、ミーティングに参加できないようになっています。授業開始直前に入るようにしてください。



② 中央に出てくる「Meetにカメラとマイクの使用を許可してください」を閉じて、左上に出てくる「マイクとカメラ」「通知」の「ブロック」をタップします。(合わせて2回)

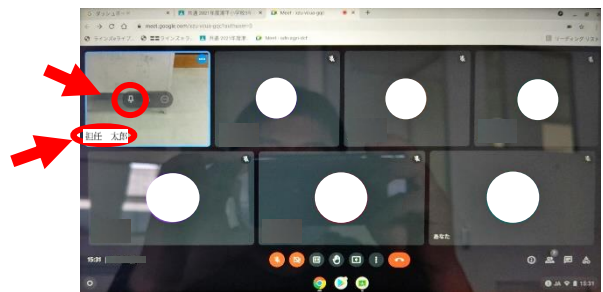


③ 「今すぐ参加」をタップします。

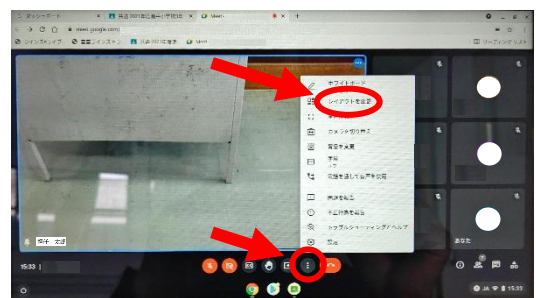


④ 担任名が書かれている画像を、ダブルタップ(2回タップ)して、出てきたアイコンから一番左のピンのアイコンをタップします。

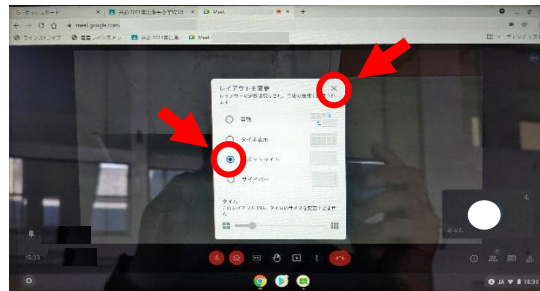
ダブルタップは少し難しいです。何度かやってみてください。うまくできると、担任名が書かれている画像が大きくなります。



⑤ 画面下部より、三つの点をタップして、出てきた選択肢から、「レイアウトを変更」をタップします。

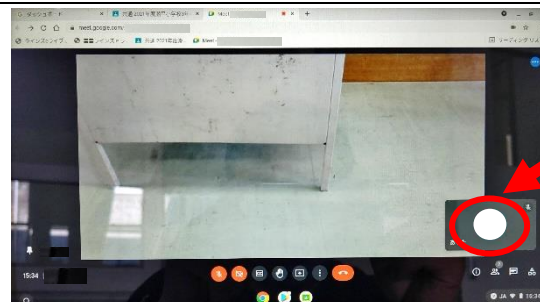


⑥ 「スポットライト」をチェックして、「×」で消します。



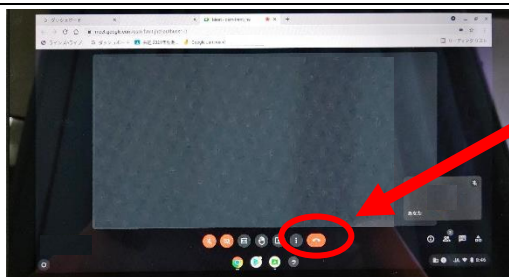
⑦ 右下の「あなた」と書かれた画像をタップして、画像を消します。

4～7の操作により、授業の画面を大きく、見やすくすることができます。



4 ログアウト

① 授業が終わったら、右下の受話器のアイコンをタップして退出します。



② 画面右下の楕円形のアイコンをタップして、出てきた画面から「ログアウト」をタップします。そのまま画面を閉じます。

